



Merkblätter - Übersicht des Amtes für Umwelt- und Verbraucherschutz zur Planung und Durchführung von Veranstaltungen

E-Mail
veranstaltungen.
umweltamt@
duesseldorf.de

Bei der Planung und Vorbereitung von Veranstaltungen sind zum Teil unterschiedliche Genehmigungserfordernisse zu beachten. Die folgenden Hinweise dienen als Hilfestellung, sich einen Überblick zu verschaffen.

Sofern für eine Veranstaltung ein Genehmigungsverfahren erforderlich ist, erfolgt eine konkrete Prüfung der Belange im Einzelfall. Es wird empfohlen, die Planung **möglichst frühzeitig** – im Regelfall mindestens 2 bis 3 Monate im Voraus – mit dem Amt Umwelt- und Verbraucherschutz mit Blick auf die Genehmigungsfähigkeit abzustimmen.

Fragen können gerne an die E-Mail-Funktionsadresse gerichtet werden:

veranstaltungen.umweltamt@duesseldorf.de

Die einzelnen Merkblätter fügen sich in die Systematik der Abschnitte „Umwelt und Nachhaltigkeit“ bzw. „Ver- und Entsorgung“ des Veranstaltungskonzepts des Kompetenzzentrum Veranstaltungen ein.

Merkblatt „Immissionsschutz – Lärm – Licht – Luft“

- [Lärmschutz](#)
- [Schutz vor Lichtimmissionen](#)
- [Schutz vor Luftschadstoffen/Abluft](#)

Merkblatt „Boden- und Gewässerschutz“

- [Oberflächengewässer/Überschwemmungsgebiete](#)
- [Besondere Anforderungen in Wasserschutzgebieten](#)

Merkblatt „Abfallmanagement, Nachhaltigkeit und Tierschutz“

- [Abfallmanagement/Flächenreinigung](#)
- [Gebot zur Nutzung von Mehrweggeschirr](#)
- [Veterinärwesen](#)
- [Maßnahmen zur Nachhaltigkeit](#)

Merkblatt „Lebensmittelrechtliche Anforderungen“

Telefonzentrale
0211.89-91

Internet
[www.duesseldorf.de/
umweltamt](http://www.duesseldorf.de/umweltamt)

[umweltamt@
duesseldorf.de](mailto:umweltamt@duesseldorf.de)

Bus, Bahn, U-Bahn
Auf ´m Hennekamp
Feuerbachstraße
Uni-Kliniken

Bankkonto
Stadtparkasse
Düsseldorf
IBAN DE61 3005 0110
0010 0004 95
BIC DUSSDEDDXXX

Gläubiger-ID
DE15DUS00000011727

100 % Recyclingpapier