

# Förderantrag zum Impulsprogramm zur Förderung des Neubaus von Mietwohnungen

**An  
Stadtverwaltung  
Amt für Wohnungswesen  
Brinckmannstraße 5  
40200 Düsseldorf**

Datum der Antragstellung

**Antragstellende Person(en)**  
(Name, Anschrift, Telefonnummer, E-Mail-Adresse)

Antragseingang

Aktenzeichen

**Bevollmächtigte Person/Firma**  
(Name, Anschrift, Telefonnummer, E-Mail-Adresse)

**Förderobjekt**  
(Projektbezeichnung und Adresse)

Gemäß der Richtlinie „Impuls zur Förderung des Neubaus von Mietwohnungen“ (RLImpulsNeubauMiete)

wird ein Darlehen in Höhe von \_\_\_\_\_ Euro beantragt.

## 1. Die beantragten Fördermittel sind bestimmt zur Förderung

von \_\_\_\_\_ Mietwohnungen.

Die Dauer der Mietpreis- und Belegungsbindungen (Zweckbindung) beträgt 15 Jahre.

Bei dem antragsstellenden Unternehmen handelt es sich um ein gemeinwohlorientiertes Wohnungsunternehmen

ja

nein

## 2. Angaben zum Förderobjekt

	Gesamtes Objekt	davon zur Förderung vorgesehen
Anzahl Gebäude	_____	_____
Anzahl Wohnungen	_____	_____
Gesamtwohnfläche Wohnungen in m <sup>2</sup>	_____ = 100%	_____ = %
Anzahl oberirdische Garagen	_____	_____
Anzahl Tiefgaragenstellplätze	_____	_____
Anzahl oberirdische Stellplätze	_____	_____
Anzahl Gewerbeeinheiten	_____	_____
Fläche Gewerbe-/Geschäftsräume in m <sup>2</sup>	_____	_____

### 3. Baugrundlagen

Für die Durchführung der geplanten Maßnahmen wird ein Zeitraum von \_\_\_\_\_ Monaten benötigt.

Eine bauaufsichtliche Genehmigung ist nicht erforderlich; die Gemeinde hat die Durchführung des Baugenehmigungsverfahrens gemäß § 63 BauO NRW 2018 nicht gefordert.

Ein Baugenehmigungsverfahren gemäß § 60 BauO NRW 2018 ist erforderlich, die bauaufsichtliche Genehmigung

wurde beantragt am \_\_\_\_\_

wurde erteilt am \_\_\_\_\_ Aktenzeichen \_\_\_\_\_

Mit den Bauarbeiten wurde begonnen

ja      nein

Ist das Grundstück bereits bebaut?

ja      Abriss      Erhalt des Gebäudes      nein

### Vorhandene Werte und Verbindlichkeiten

Wert der vorhandenen Gebäudesubstanz

EUR

Wert des vorhandenen Baugrunds

EUR

Darlehensrestschuld (zum Zeitpunkt der Antragstellung)

EUR

### 4. Angaben zum Baugrundstück und zum Grundbuch

#### Eigentumsverhältnisse des Grundstücks

im Eigentum      Erbbaurecht      Kaufvertrag wird abgeschlossen      Kaufvertrag wurde abgeschlossen am:

Das Baugrundstück ist eingetragen im:

Grundbuch      Erbbaugrundbuch      Restlaufzeit Erbbaurecht:      Jahre

des Amtsgerichts  
Düsseldorf

von \_\_\_\_\_

Gemarkung

Blatt

Flur

Flurstück(e) alt

Flurstück(e) alt

Flurstück(e) alt

Flurstück(e) neu

Flurstück(e) neu

zum Beispiel nach Teilung

Grundstückgröße in m<sup>2</sup>

### Baulasten und Altlasten

Baulasten zugunsten oder zulasten des Förderprojekts

sind nicht gegeben

werden wie folgt berücksichtigt \_\_\_\_\_

Altlasten laut Verzeichnis der Altstandorte und Altablagerungen

sind nicht gegeben

werden wie folgt berücksichtigt \_\_\_\_\_

### 5. Weitere Förderungen

Für das Förderprojekt werden/wurden bereits Darlehen/Zuschüsse des Bundes, eines Landes, einer Gemeinde oder eines Gemeindeverbandes oder der KfW beantragt/bewilligt

nein

ja

Betrag (in EURO)

Bewilligungsstelle

Betrag (in EURO)

Bewilligungsstelle

Betrag (in EURO)

Bewilligungsstelle

## 6. Gebäude- und Wohnungsliste

### 6.1 Gebäude und Wohnungsliste (je Gebäude eine Liste) für Mietwohnungen

Straße	Hausnummer	Postleitzahl	Ort Düsseldorf
--------	------------	--------------	-------------------

#### Angaben zu den zu fördernden Wohnungen

Laufende Nummer pro Gebäude	Wohnungsnummer Vermieterin/Vermieter	Lage im Gebäude	Größe in m <sup>2</sup>	Mietwirksame Wohnfläche in m <sup>2</sup>	mit zusätzlicher Badewanne rollstuhlgerecht	Anzahl Zimmer	Bewilligungsmiete pro m <sup>2</sup> in EUR	Höhe der Darlehen in EUR
1							12,00	
2							12,00	
3							12,00	
4							12,00	
5							12,00	
6							12,00	
7							12,00	
8							12,00	
9							12,00	
10							12,00	
11							12,00	
12							12,00	
13							12,00	
14							12,00	
15							12,00	
16							12,00	
17							12,00	
18							12,00	
19							12,00	
20							12,00	
<b>gesamt</b>								

## 6.2 Angaben zu den geförderten Wohnungen nach FRL öff Wohnen NRW, freifinanzierten Wohnungen und Gewerbeeinheiten im Förderobjekt

### 6.2.1 Geförderte Wohnungen nach FRL öff Wohnen NRW

#### Einkommensgruppe A

Anzahl der Wohnungen  Wohnfläche insgesamt  m<sup>2</sup>  
Bewilligungsmiete pro m<sup>2</sup>  EUR

#### Einkommensgruppe B

Anzahl der Wohnungen  Wohnfläche insgesamt  m<sup>2</sup>  
Bewilligungsmiete pro m<sup>2</sup>  EUR

### 6.2.2 Freifinanzierte Wohnungen

Anzahl der Wohnungen  Wohnfläche insgesamt  m<sup>2</sup>  
Miete pro m<sup>2</sup>  EUR (Bei Leerstand bitte die geplante Nettokaltmiete eintragen.)

### 6.2.3 Gewerbeeinheit(en)

Anzahl der Gewerbeeinheiten  Gewerbefläche insgesamt  m<sup>2</sup>  
Durchschnittsmiete pro m<sup>2</sup>  EUR (Bei Leerstand bitte die geplante Nettokaltmiete eintragen.)

**7. Kosten und Finanzierung**

**7.1 Kosten**

**Baugrundstück**

KG 100: Grundstück (Kaufpreis) \_\_\_\_\_ EUR

KG 200: Vorbereitende Maßnahmen \_\_\_\_\_ EUR

**Baukosten**

KG 300: Bauwerk – Baukonstruktion \_\_\_\_\_ EUR

KG 400: Bauwerk – Technische Anlagen \_\_\_\_\_ EUR

KG 500: Außenanlagen und Freiflächen \_\_\_\_\_ EUR

**Nebenkosten**

KG 700: Baunebenkosten \_\_\_\_\_ EUR

KG 800: Finanzierung \_\_\_\_\_ EUR

Kosten für Unvorhergesehenes \_\_\_\_\_ EUR

**Summe Gesamtkosten** \_\_\_\_\_ EUR

**7.2 Finanzierungsmittel**

**7.2.1 Fremddarlehen (dinglich gesichert)**

a) Darlehen der \_\_\_\_\_

Zinssatz \_\_\_\_\_ %    Auszahlung \_\_\_\_\_ %    Tilgung \_\_\_\_\_ %    \_\_\_\_\_ EUR

Tilgungs-  
ersatzleistungen \_\_\_\_\_ EUR    Anzahl der tilgungs-  
freien Anlaufjahre \_\_\_\_\_

b) Darlehen der \_\_\_\_\_

Zinssatz \_\_\_\_\_ %    Auszahlung \_\_\_\_\_ %    Tilgung \_\_\_\_\_ %    \_\_\_\_\_ EUR

Tilgungs-  
ersatzleistungen \_\_\_\_\_ EUR    Anzahl der tilgungs-  
freien Anlaufjahre \_\_\_\_\_

**7.2.2 Darlehen der Stadt Düsseldorf**

Tilgung 2%    oder    Wunschtilgung i.H.v. \_\_\_\_\_ %    \_\_\_\_\_ EUR

**7.2.3 Darlehen der NRW.BANK**

5 tilgungsfreie Anlaufjahre  
Tilgung \_\_\_\_\_ 1%    2% oder    Tilgung ab dem 6. Jahr \_\_\_\_\_ %    \_\_\_\_\_ EUR

**Sonstige Finanzierungsmittel**

nachrangig/nicht gesichert/an anderen Objekten gesichert

\_\_\_\_\_

Zinssatz \_\_\_\_\_ %    Auszahlung \_\_\_\_\_ %    Tilgung \_\_\_\_\_ %    \_\_\_\_\_ EUR

**7.2.4 Eigenleistungen**

Eigene Geldmittel \_\_\_\_\_ EUR

Sonstiges \_\_\_\_\_ EUR    \_\_\_\_\_ EUR

**Summe Finanzierungsmittel** \_\_\_\_\_ EUR

### 7.3 Aufwand (jährlich)

#### 7.3.1 Fremdmittel – Zinsen/Verwaltungskostenbeiträge

\_\_\_\_\_ EUR

#### 7.3.2 Fremdmittel – Tilgungen/Tilgungsersatzleistungen

\_\_\_\_\_ EUR

#### 7.3.3 Bewirtschaftungskosten (ohne Abschreibungen und Betriebskosten)

\_\_\_\_\_ EUR

##### a) Wohnungen

\_\_\_\_\_ m<sup>2</sup> x \_\_\_\_\_ EUR x 12 Monate \_\_\_\_\_ EUR

##### b) Gewerbe

\_\_\_\_\_ m<sup>2</sup> x \_\_\_\_\_ EUR x 12 Monate \_\_\_\_\_ EUR

##### c) Tiefgaragenstellplätze

\_\_\_\_\_ x \_\_\_\_\_ EUR x 12 Monate \_\_\_\_\_ EUR

##### d) Garagenstellplätze

\_\_\_\_\_ x \_\_\_\_\_ EUR x 12 Monate \_\_\_\_\_ EUR

##### e) Oberirdische Stellplätze

\_\_\_\_\_ x \_\_\_\_\_ EUR x 12 Monate \_\_\_\_\_ EUR

#### 7.3.4 Erbbauzinsen

\_\_\_\_\_ EUR

#### 7.3.5 Sonstige Aufwände

\_\_\_\_\_ EUR

#### Summe Aufwand

\_\_\_\_\_ EUR

### 7.4 Ertrag (jährlich ohne Betriebskosten)

#### 7.4.1 Mieteinnahmen für Wohnungen

##### a) Mieteinnahmen für geförderte Wohnungen – Einkommensgruppe A

\_\_\_\_\_ m<sup>2</sup> x \_\_\_\_\_ EUR x 12 Monate \_\_\_\_\_ EUR

##### b) Mieteinnahmen für geförderte Wohnungen – Einkommensgruppe B

\_\_\_\_\_ m<sup>2</sup> x \_\_\_\_\_ EUR x 12 Monate \_\_\_\_\_ EUR

##### c) Mieteinnahmen für mit dem städt. Impulsprogramm geförderte Wohnungen

\_\_\_\_\_ m<sup>2</sup> x \_\_\_\_\_ EUR x 12 Monate \_\_\_\_\_ EUR

##### d) Mieteinnahmen für Wohnungen ohne Mietpreisbindung

\_\_\_\_\_ m<sup>2</sup> x \_\_\_\_\_ EUR x 12 Monate \_\_\_\_\_ EUR

#### 7.4.2 Mieteinnahmen für Gewerbeflächen

\_\_\_\_\_ m<sup>2</sup> x \_\_\_\_\_ EUR x 12 Monate \_\_\_\_\_ EUR

#### 7.4.3 Mieteinnahmen für Tiefgaragenstellplätze

\_\_\_\_\_ x \_\_\_\_\_ EUR x 12 Monate \_\_\_\_\_ EUR

#### 7.4.4 Mieteinnahmen für Garagenstellplätze

\_\_\_\_\_ x \_\_\_\_\_ EUR x 12 Monate \_\_\_\_\_ EUR

#### 7.4.5 Mieteinnahmen für oberirdische Stellplätze

\_\_\_\_\_ x \_\_\_\_\_ EUR x 12 Monate \_\_\_\_\_ EUR

#### 7.4.6 Sonstige Erträge

\_\_\_\_\_ EUR

#### Summe Ertrag

\_\_\_\_\_ EUR

### 7.5 Ergebnis

Überdeckung/Unterdeckung (Summe 7.4 abzüglich Summe 7.3)

\_\_\_\_\_ EUR

## Information und Erklärung zu den Rechtsgrundlagen

Mir/Uns, der Antragstellerin/dem Antragsteller ist bekannt, dass Grundlage der Antragstellung und der Förderzusage die Richtlinie „Impuls zur Förderung des Neubaus von Mietwohnungen“ der Stadt Düsseldorf vom 27.06.2024 ist.

Mir/Uns ist ebenfalls bekannt, dass die Förderzusage auf der Grundlage des gestellten Förderantrags und der oben genannten Rechtsgrundlage

- Bestimmungen über die Einsatzart und Höhe der Fördermittel,
  - die Dauer der Gewährung, Verzinsung und Tilgung der Fördermittel,
  - die Einhaltung von Einkommensgrenzen und Wohnungsgrößen,
  - die Rechtsfolgen eines Eigentumswechsels an dem geförderten Gegenstand,
  - die Art und Dauer der Belegungsbindung sowie
  - die Art, Höhe und Dauer der Mietbindungen
- enthalten wird.

Bei den Fördermitteln handelt es sich um Gelder der Stadt Düsseldorf.

Mir/Uns ist bekannt, dass unrichtige oder unvollständige Angaben im Förderantrag oder in den beizubringenden Unterlagen, ebenso wie ein Verstoß gegen Mitteilungs- oder Auskunftspflichten aus dem Förderantrag, die Rücknahme der Förderzusage beziehungsweise die Kündigung des Darlehensvertrags nach sich ziehen können und strafrechtlich verfolgt werden können.

## Weitere Verpflichtungen und Erklärungen für die Förderung von Mietwohnungen

Ich/Wir verpflichte(n) mich/uns,

### 1. Durchführung der Maßnahme

- die geförderte Maßnahme entsprechend den hierfür geltenden Rechtsvorschriften und Verwaltungsbestimmungen sowie den Bestimmungen und gegebenenfalls den Auflagen der nach diesem Förderantrag erteilten Förderzusage durchzuführen. Die zugesagten Fördermittel werde(n) ich/wir ausschließlich für die im Förderantrag genannte Maßnahme verwenden.

### 2. Verwaltung der Wohnungen

- die geförderten Wohnungen entsprechend den maßgeblichen Rechtsvorschriften und Verwaltungsbestimmungen, insbesondere den Bestimmungen der Förderzusage, zu verwalten, vor allem die geförderten Wohnungen nur solchen Personen zur Nutzung zu überlassen, die nach den geltenden Bestimmungen und der Förderzusage bezugsberechtigt sind.

#### 2.1 Belegung

- die Belegungsbindung gemäß Nummer 4 RLImpulsNeubauMiete zu beachten,
- dass die für die jeweilige Belegung der Wohneinheit zu beachtende Einkommensgrenze ausweislich der Einkommensbescheinigung eingehalten ist,
- die angegebene Wohnungsgröße (Wohnraumgröße) nicht überschritten wird und
- eine Belegungsliste entsprechend Nr. 3.1 RLImpulsNeubauMiete zu führen.

#### 2.2 Miete

- für die Dauer der in der Förderzusage festgelegten Zweckbindung im Mietvertrag höchstens eine Miete zu vereinbaren, die die höchstzulässige Miete entsprechend der Förderzusage nicht übersteigt.

### 3. Prüfung der persönlichen Voraussetzungen

- der Stadt Düsseldorf – Amt für Wohnungswesen – zur Prüfung der persönlichen Voraussetzungen gemäß § 9 Absatz 1 Satz 1 Nummern 2, 3 und 5 WFNG NRW auf Verlangen Nachweise über Einkommens- und Vermögensverhältnisse vorzulegen. Mir/Uns ist bekannt, dass bei einer Einschränkung, Ablehnung oder Rücknahme der Zustimmung zur Auskunftserteilung sowie bei nicht fristgerechter Vorlage der erforderlichen Unterlagen die Gewährung der beantragten Fördermittel gefährdet sein kann.

### 4. Eigentumswechsel

- bei einem Eigentumswechsel vorab die Zustimmung der Stadt Düsseldorf – Amt für Wohnungswesen – einzuholen und meine Rechtsnachfolgerin/meinen Rechtsnachfolger auf oben genannte Verpflichtungen hinzuweisen.

#### Hinweis zu Punkt 2.1 und 2.2:

Die vorzeitige und vollständige Rückzahlung der Förderdarlehen verkürzt die Dauer der Zweckbindung nicht. Nr. 11 RLImpulsNeubauMiete i.V.m. § 23 Absätze 1 und 3 WFNG NRW bleiben unberührt.

## 5. Erklärungen

Ich/Wir erkläre(n), dass

- mit der Maßnahme/dem Vorhaben noch nicht begonnen wurde.
- die Angaben in diesem Förderantrag (einschließlich Antragsunterlagen) wahrheitsgemäß und vollständig sind.

## 6. Hinweise für die Antragstellerin/den Antragsteller

- Ihre Hilfe und Mitwirkung ist erforderlich  
Ihr Förderantrag soll möglichst schnell bearbeitet werden. Ihre Mitwirkung bei der Ermittlung von relevanten Sachverhalten sowie der Angabe von bekannten Tatsachen und Beweismitteln ist deshalb erforderlich und nach dem Verwaltungsverfahrensgesetz (§ 26 VwVfG NRW) auch so vorgesehen.
- Darüber hinaus gestatte(n) ich/wir, dass die im Zusammenhang mit dem gestellten Förderantrag erforderlichen Auskünfte eingeholt werden.
- Die Erklärung zur Einwilligung in die Verarbeitung der personenbezogenen Daten ist diesem Antrag beigelegt.

## Unterschriften

### Für antragstellende Privatperson(en):

Mit der Unterschrift bestätige(n) ich/wir die Richtigkeit aller Angaben/Erklärungen dieses Förderantrags und bestimme(n) ausdrücklich die Adresse der ersten ausgewiesenen antragstellenden Person als Zustelladresse für Briefwechsel einschließlich Bescheiderteilung.

### Antragstellerin/Antragsteller 1

Name, Vorname	Geburtsdatum	Staatsangehörigkeit	
Postleitzahl	Ort	Straße	Hausnummer
Ort, Datum, Unterschrift			

### Antragstellerin/Antragsteller 2

Name, Vorname	Geburtsdatum	Staatsangehörigkeit	
Postleitzahl	Ort	Straße	Hausnummer
Ort, Datum, Unterschrift			

### Für ein antragstellendes Unternehmen:

Mit der Unterschrift bestätige(n) ich/wir die Richtigkeit aller Angaben/Erklärungen dieses Förderantrags und bestimme(n) ausdrücklich die Adresse des ausgewiesenen antragstellenden Unternehmens als Zustelladresse für Briefwechsel einschließlich Bescheiderteilung.

Ort, Datum, Unterschrift	Firmenstempel
--------------------------	---------------



## Unterlagen

Die nachfolgend aufgelisteten Unterlagen sind in digitaler Form bei der Stadt Düsseldorf – Amt für Wohnungswesen – einzureichen, sofern sie nicht im Rahmen der Landesförderung bereits eingereicht wurden. Die angegebenen Vorschriften gelten gemäß RL ImpulsNeubauMiete in entsprechender Anwendung.

1. Lageplan (gem. § 3 BauPrüfVO)
2. Bauzeichnungen im Maßstab 1:100 (Grundrisse, Schnitte, Ansichten) mit eingez. Nutzung/Möbelstellung (gem. § 4 BauPrüfVO)
3. Berechnung der Wohnflächen (WoFIV) und gewerblichen Nutzflächen (DIN 277)
4. Kostenberechnung nach DIN 276 mit Unterschrift der/des Bauvorlageberechtigten oder der Entwurfsverfasserin bzw. des Entwurfsverfassers (zu § 6 BauPrüfVO)
5. Kaufvertrag inkl. Kaufnebenkosten
6. unverbindliches Darlehensangebot, das auf eine Laufzeit von mind. 10 Jahren ausgerichtet ist sowie Zins und Tilgungsleistungen p.a. ausweist
7. Nachweis Eigenkapital (Kontoauszug/Bankbestätigung)
8. Bei Erbbaurechten: vollständiger Erbbaurechtsvertrag
9. Bei vorhandenen Gewerbeeinheiten: Mietverträge
10. Gegebenenfalls eine Bankbestätigung über die vorhandene Darlehensrestschuld mit Angabe des einfach ursprünglichen Nominalkapitals und der vereinbarten Konditionen (Zins- und Tilgungssatz in Prozent) nach neuestem Stand
11. Gegebenenfalls die Vertretungsvollmacht für die Bevollmächtigte/den Bevollmächtigten
12. Gegebenenfalls Selbsthilfeerklärung auf entsprechendem Vordruck
13. Gegebenenfalls können weitere Unterlagen zur Bonität in einem separaten Schreiben angefordert werden.

## Einwilligungserklärung nach Datenschutzgrundverordnung der Europäischen Union

Hiermit willige ich in die Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten im unten stehenden Umfang und für die dort genannten Zwecke durch den Verantwortlichen ein. Dabei gelten folgende Bedingungen, die nach der Datenschutzgrundverordnung der Europäischen Union (EU-DSGVO) zu gewährleisten sind.

### 1. Verantwortlicher

Verantwortlicher für die Verarbeitung meiner Daten ist  
Amt für Wohnungswesen, Brinckmannstr. 5, 40225 Düsseldorf

Ansprechperson dort ist für alle Fragen zur Verarbeitung  
Dagmar Anger, Telefon 0211.89-93642, wohnungsamt@duesseldorf.de

Der/die zuständige behördliche Datenschutzbeauftragte ist  
Fachstelle Compliance, Marktplatz 3, 40213 Düsseldorf, datenschutz07@duesseldorf.de

### 2. Zweck

Meine Daten werden ausschließlich verarbeitet zum Zweck der Bewilligung, der Verwaltung sowie der Kontrolle der zweckentsprechenden Nutzung der Fördermittel entsprechend der Richtlinie „Impuls zur Förderung des Neubaus von Mietwohnungen“ (RLImpulsNeubauMiete) vom 27.06.2024.

### 3. Personenbezogene Daten

Erhoben und verarbeitet werden diejenigen personenbezogenen Daten, die in den Antragunterlagen aufgeführt und zur Bearbeitung des Einzelfalles notwendig sind.

Dies können insbesondere folgende Daten sein

- allgemeine Personendaten (z.B. Name, Geburtsdatum und Alter, Anschrift, E-Mail-Adresse, Telefonnummer, Ausbildung, Beruf, Familienstand, Haushaltsmitglieder inkl. Verwandtschaft)
- Kennnummern (z.B. Personalausweisnummer)
- Vertrags-/Bankdaten (z.B. Kontonummern, Konditionen Darlehen)
- sachliche Verhältnisse (z.B. Einkommen aller Haushaltsmitglieder, Kapitalvermögen)
- Besitzmerkmale (z.B. Immobilieneigentum, Grundbucheintragen)

### 4. Empfänger/Kategorien von Empfängern

Meine personenbezogenen Daten werden übermittelt an Stadtkasse Stadt Düsseldorf.

### 5. Dauer der Speicherung

Meine personenbezogenen Daten werden bis zur vollständigen Rückzahlung des gewährten Darlehens bzw. bis zur Beendigung der Bindungen für das geförderte Objekt gespeichert. Anschließend werden sie gelöscht oder (endgültig) so anonymisiert, dass eine Zuordnung zu meiner Person nicht mehr möglich ist.

### 6. Meine Rechte

Ich habe folgende Rechte:

#### 6.1 Freiwilligkeit

Ich kann nicht gezwungen oder gedrängt werden, meine Einwilligung zu erklären oder aufrecht zu erhalten.

#### 6.2 Widerrufsrecht

Ich kann jederzeit schriftlich, mündlich oder per E-Mail den Widerruf meiner Einwilligung erklären. Auf Anforderung muss ich meine Identität nachweisen. Ab Zugang der Erklärung dürfen meine Daten nicht weiter verarbeitet werden. Sie sind unverzüglich zu löschen. Die bisherige Verarbeitung bleibt jedoch hiervon unberührt.

#### 6.3 Auskunftsrecht

Ich habe nach Art. 15 ein Auskunftsrecht gegenüber dem Verantwortlichen.

#### 6.4 Recht auf Berichtigung

Ich kann nach Art. 16 die Berichtigung fehlerhafter Daten vom Verantwortlichen verlangen.

#### 6.5 Löschung

Ich habe ein Recht auf Löschung bzw. Vergessenwerden nach Art. 17 gegenüber dem Verantwortlichen.

#### 6.6 Einschränkung der Verarbeitung

Ich habe das Recht, vom Verantwortlichen die Einschränkung der Verarbeitung nach Art. 18 zu verlangen.

#### 6.7 Beschwerderecht

Ich habe das Recht, gegen die Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten bei der Landesbeauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit NRW Beschwerde zu erheben.

Ort, Datum, Unterschrift