

Landeshauptstadt Düsseldorf
Bauaufsichtsamt
Brinckmannstraße 5
40225 Düsseldorf

Antrag auf Genehmigung im Gebiet einer Sozialen Erhaltungssatzung
§ 172 Abs. 1 Satz 1 Nr. 2 Baugesetzbuch (BauGB)
Genehmigung nach § 173 BauGB

Ich bin damit einverstanden, die Bescheide elektronisch entgegenzunehmen

Ja Nein

1. Geplante Maßnahme

- Bauliche Änderung
 - Grundrissänderungen (Zimmer-, Wohnungszusammenlegung, Anbauten)
 - Aufzug
 - Einbau/Modernisierung Bad oder WC
 - Errichtung oder Vergrößerung von Balkon, Loggia, Terrasse, Wintergarten, Gauben
 - Sonstige Modernisierungen

- Rückbau (Abbruch/Teilabbruch)
- Nutzungsänderung
- Energetische Modernisierung

Kurzbeschreibung des Vorhabens:

2. Grundstück/Betroffenes Gebäude

Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort		Baujahr
Gemarkung	Flur	Flurstück

3. Antragsstellende Person(en)/Firma bzw. Bevollmächtigte(r)

Nachname, Vorname/ Firma	
Bei Firmen: Ansprechpartner*in	
Straße, Hausnummer	
Postleitzahl, Ort	
Telefonnummer	E-Mail
Bei Bevollmächtigten: als Bevollmächtigte(r) für (Vollmacht bitte nachweisen)	

4. Eigentümer*in (falls nicht identisch mit antragstellender Person/bevollmächtigter Person)

Nachname, Vorname/ Firma, ggf. Ansprechpartner*in	
Straße, Hausnummer	
Postleitzahl, Ort	
Telefonnummer	E-Mail

5. Betroffene Wohnungen (W) beziehungsweise Wohnräume (WR)

(ggf. gesondertes Blatt beifügen)

W/ WR Nr.	Größe in m ²	Vor- und Nachnamen der Bewohner*innen	Bewohner*in in/zur		Art der Nutzung (baurechtlich genehmigt)	W wurde gekündigt zum	Größe in m ² nach Umsetz- ung der Maßnah- me	Kaltmiete und Warmmiete vor der geplanten Maßnahme	Kaltmiete und Warmmiete nach der geplanten Maßnahme
			Eigentum	Miete					
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					

Vermietung erfolgt:

- befristet möbliert
 unbefristet unmöbliert

Falls Befristung/Möblierung geplant ist, für welche Wohnung?

Wird die Wohnung im gültigen Mietvertrag bereits befristet/möbliert angeboten?

- Ja Nein

6. Eigennutzung

Ist für eine der oben genannten Wohnungen künftig eine Eigennutzung durch den/die Eigentümer*in vorgesehen?

- Ja Nein

Wenn ja, für welche Wohnung und ab welchem Zeitpunkt?

7. Modernisierungsmaßnahmen

Dabei handelt es sich um Maßnahmen, die den Gebrauchswert des Wohnraumes erhöhen oder die allgemeinen Wohnverhältnisse verbessern. Beispiele sind:

- Bauliche Änderungen jeglicher Art
- Erneuerung von Bädern
- Erneuerung der Sanitär- und Elektroinstallation
- Einbau von Aufzügen
- Erneuerung des Bodenbelags
- Austausch / Einbau von Fenstern oder Türen

Nicht genehmigungspflichtig sind reine Instandsetzungsmaßnahmen (solche dienen der Behebung von baulichen Mängeln, die bspw. infolge von Abnutzung entstanden sind).

Aufstellung der beantragten Vorhaben, bei denen es sich **nicht um energetische Maßnahmen** handelt:

Betroffene Wohnung	Modernisierungsmaßnahmen <i>bei Erneuerung auch den bisherigen Zustand beschreiben</i> (ggf. gesondertes Blatt beifügen)	Kosten (Brutto) in Euro laut Kostenvoranschlag

Maßnahmen dienen der bauordnungsrechtlichen Ertüchtigung (bspw. Herstellung des 2. Rettungsweges)

Ja Nein

Wenn ja, um welche Maßnahme(n) handelt es sich?

8. Energetische Modernisierungsmaßnahmen

Aufstellung der beantragten Vorhaben, bei denen es sich um energetische Maßnahmen gemäß **Anlage 7** Gebäudeenergiegesetz (GEG) handelt:

Nr. Wohnung	Maßnahmen (ggf. gesondertes Blatt beifügen)	GEG-Standard	Kosten in Euro (Brutto)	U-Wert nach Durchführung der Maßnahme

9. Erklärungen

Ich versichere/ Wir versichern die Richtigkeit und Vollständigkeit der Angaben. Mir/ Uns ist bekannt, dass falsche oder unzutreffende Angaben zum Widerruf einer erteilten Genehmigung führen und dass die Durchführung genehmigungspflichtiger Maßnahmen ohne Genehmigung eine Ordnungswidrigkeit darstellt, die mit einem Bußgeld geahndet werden kann.

Hinweis zum Datenschutz

Beachten Sie bitte die für dieses Verfahren geltenden Hinweise zum Datenschutz nach Artikel 13 beziehungsweise 14 Datenschutzgrundverordnung (DSGVO).

Ort und Datum

Unterschrift Antragsteller*in

Dem Antrag bitte folgende Unterlagen beifügen – sofern nicht bereits mit den Unterlagen des Bauantrags eingereicht:

- Bestandspläne* (Grundrisse, Schnitte, Ansichten)
- Umbaupläne** (Grundrisse, Schnitte, Ansichten und gegebenenfalls Konstruktionsdetails)
- Auskünfte über die Kosten (falls vorhanden, je Bauteil) der Modernisierungsmaßnahmen, die auf die Miete der Bestandswohnungen umgelegt werden
- Berechnung der geplanten Umlage der angefallenen Kosten auf die Miete pro Monat
- Nachweis, dass das Vorhaben zur energetischen Gebäudesanierung der Anpassung an die baulichen oder anlagentechnischen Mindestanforderungen des Gebäudeenergiegesetzes (GEG) oder der Energieeinsparverordnung (EnEV) entspricht
- Nachweis, wenn die geplante Maßnahme Gegenstand einer öffentlichen Förderung ist
- Sanierungsfahrplan
- Vollmacht, falls Antragsteller*in nicht Eigentümer*in ist

Sie können das ausgefüllte Formular per E-Mail oder postalisch einreichen.

* Falls nicht vorhanden, wenden Sie sich an das Bauaktenarchiv bauaufsichtsamt.bauaktenarchiv@duesseldorf.de

** Gegebenenfalls können genehmigte Bestandspläne mit handschriftlichen Anmerkungen/Zeichnungen ausreichend sein