

**Antrag auf Übernahme von Schülerfahrkosten im Schuljahr 2026/2027
für**

- ☐ **eine notwendige Begleitung mit dem ÖPNV (Ticket 1000)**
- ☐ **die Fahrten mit dem Privat-PKW
(Wegstreckenentschädigung i. H. v. 0,13 Euro je Kilometer Schulweg)**
- ☐ **die tatsächlich entstehenden Beförderungskosten mit einem Taxi**

Familienname, Vorname ☐ Schülerin ☐ Schüler	
Geburtsdatum	
Straße, Hausnummer, PLZ, Wohnort	
E-Mail Adresse Telefon	
besuchte Schule	
Klasse	
Erziehungsberechtigte	
Name, Vorname:	
Name, Vorname:	
IBAN:	
Kontoinhaber/in:	

Gesundheitliche Beeinträchtigungen der Schülerin/des Schülers:

Bitte ärztliches Attest beifügen!

- ☐ körperliche Behinderung ☐ Beförderung in einem Hilfsmittel (☐ Rollstuhl ☐ E-Rollstuhl)
- ☐ geistige Behinderung ☐ emotionale und soziale Gründe
- ☐ Zuweisung durch das Schulamt (bitte AOSF-Bescheid beifügen)

Kann d. Schülerin/Schüler den Schulweg mit dem ÖPNV alleine zurücklegen?

☐ ja ☐ nein

Können einzelne Fahrten mit dem ÖPNV mit Hilfe einer Begleitperson zurückgelegt werden? (In diesem Fall werde die Fahrtkosten der Begleitperson werden in Höhe eines Monatstickets - **Ticket 1000** - übernommen.)

Mutter: ☐ ja

Vater: ☐ ja

andere Person: ☐ ja

Welche Fahrten?

	montags	dienstags	mittwochs	donnerstags	freitags
Hinfahrt					
Rückfahrt					

☐ nein, warum nicht? _____

Verfügen Sie über einen PKW?

☐ nein ☐ ja Anzahl:

Haben Sie einen Führerschein?

Mutter: ☐ ja ☐ nein

Vater: ☐ ja ☐ nein

Ist eine Beförderung zur Schule mit dem eigenen PKW möglich?

(In diesem Fall werden Fahrtkosten in Form einer **Wegstreckenentschädigung** i. H. v. 0,13 Euro je gefahrenen Kilometer übernommen.)

☐ **ja**, folgende Fahrten:

	montags	dienstags	mittwochs	donnerstags	freitags
Hinfahrt					
Rückfahrt					

Einfache Entfernung zwischen Wohnung und Schule in km	Hin- und Rückfahrt in km

☐ **nein, warum nicht?** _____

Andere Mitfahrgelegenheit?

☐ ja ☐ nein

Berufstätigkeit der Eltern

Mutter ☐ nein

☐ ja (Arbeitgeber)

Bitte Bescheinigung des Arbeitgebers über die täglichen Arbeitszeiten (Beginn, Ende, Gleitzeitregelung) beifügen.

Vater ☐ nein

☐ ja (Arbeitgeber)

Bitte Bescheinigung des Arbeitgebers über die täglichen Arbeitszeiten (Beginn, Ende, Gleitzeitregelung) beifügen.

Unterrichtsbeginn/-ende des Kindes (Bitte Stundenplan beifügen/nachreichen!)

	montags	dienstags	mittwochs	donnerstags	freitags
von					
bis					

Kind nimmt an der OGS teil:

☐ nein

☐ ja, OGS-Ende _____Uhr

Jüngere Geschwister, die von den Erziehungsberechtigten beaufsichtigt oder zur KITA/Grundschule begleitet werden müssen.

Bitte Bescheinigung(en) über die KITA-/Unterrichtszeiten beifügen.

Kind 1 Vorname		Geburtsdatum:	
KITA			
Grundschule			

Kind 2 Vorname		Geburtsdatum:	
KITA			
Grundschule			

Kind 3 Vorname		Geburtsdatum:	
KITA			
Grundschule			

Ich versichere die Richtigkeit der vorstehenden Angaben und verpflichte mich, alle Änderungen, insbesondere

- **Namensänderungen**
- **Adressenänderungen**
- **Schulwechsel**
- **Wiederholung der Klassenstufe**

umgehend schriftlich mitzuteilen.

Etwaige zu Unrecht gewährte Fahrtkosten müssen zurückerstattet werden!

Datenschutz

Mir ist bekannt, dass das Schulverwaltungsamt die vorzulegenden ärztlichen Atteste dem amtsärztlichen Dienst beim städt. Gesundheitsamt zur Prüfung vorlegen wird.

Zusätzliche **Information nach Artikel 13 und 14 Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO)** finden auf der Seite:

<https://www.duesseldorf.de/schulen/themen-von-a-z/schuelerfahrkosten.html>

Ich stimme zu, den Bewilligungsbescheid, ggf. den Anhörungsbogen und die Ablehnung per Mail zu erhalten.

eMail:	
--------	--

Folgende Unterlagen sind meinem Antrag beigelegt:

- ☐ ärztliches Attest, dass der Schulweg nicht alleine oder in Begleitung, zu Fuß oder mit Bus und Bahn zurückgelegt werden kann
- ☐ Kopie des Schwerbehindertenausweises
- ☐ Zuweisungsbescheid des Schulamtes
- ☐ Stundenplan
- ☐ Nachweise über die Arbeitszeiten der Eltern (Anfangs- und Endzeiten, evtl. Gleitzeitregelung)
- ☐ Bescheinigung über die KITA/Unterrichtszeiten der jüngeren Geschwister

Datum, Unterschriften der Erziehungsberechtigten